



ประกาศเทศบาลตำบลหัวไทร
เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงานและมาตรการอนุรักษ์พลังงาน
ของหน่วยงาน เทศบาลตำบลหัวไทร

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๔๘ ให้ทุกส่วนราชการควบคุมดูแลการใช้
น้ำมันเชื้อเพลิงและไฟฟ้าอย่างประหยัด โดยกำหนดเป้าหมายให้ลดจำนวนหน่วยการใช้ น้ำมันและไฟฟ้าจากเดิมเมื่อ
เปรียบเทียบกับเดือนเดียวกันอย่างน้อยร้อยละ ๑๐ ประกอบกับเทศบาลตำบลหัวไทรให้มั่นนโยบาย ลดการใช้
พลังงาน และ ทรัพยากร ลดการเกิดของเสีย และ น้ำเสีย ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ออกสู่ชั้นบรรยากาศ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การใช้พลังงานในหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นการลดการใช้และอนุรักษ์พลังงาน เทศบาล
ตำบลหัวไทร ดังนั้นจึงประกาศมาตรการประหยัดพลังงานและมาตรการอนุรักษ์พลังงาน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. ระบบเครื่องปรับอากาศ

- ๑.๑ ทำความสะอาดโดยใช้ลมเป่า คอยล์เย็น และแผ่นกรองอากาศทุกเดือน
- ๑.๒ ล้างใหญ่คอยล์ร้อนและคอยล์เย็นทุก ๖ เดือนรวมทั้งตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆด้วย
- ๑.๓ เปิดเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
- ๑.๔ ตั้งอุณหภูมิไม่ต่ำกว่า ๒๕ - ๒๖ องศาเซลเซียส

๒. ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง

- ๒.๑ ทำความสะอาดหลอดไฟ
- ๒.๒ ปิดไฟในเวลาพักเที่ยงหรือเมื่อเลิกใช้งาน
- ๒.๓ เปลี่ยนหลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ ๓๖ วัตต์ เป็นหลอด T๕ ๒๘ วัตต์

๓. ระบบเครื่องใช้ไฟฟ้าสำนักงาน

- ๓.๑ ละลายน้ำแข็งตู้เย็นอย่างสม่ำเสมอ
- ๓.๒ ปิดคอมพิวเตอร์และปลั๊กไฟทันที เมื่อเลิกใช้งาน
- ๓.๔ ตั้งปลั๊กกักตมน้ำไฟฟ้าออกทันทีเมื่อน้ำเดือด

๔. ระบบประปา

- ๔.๑ ใช้บัวรดน้ำแทนสายยางฉีดน้ำ
- ๔.๒ ไม่ควรใช้สายยางล้างรถ และอย่าเปิดน้ำไหลตลอดเวลา
- ๔.๓ เปลี่ยนก๊อกน้ำที่ชำรุดรั่วซึม

๕. ระบบพลังงานอื่นๆ

- ๕.๑ ใช้กระดาษให้คุ้มทั้ง ๒ หน้า
- ๕.๒ ส่งต่อเอกสารแทนการถ่ายสำเนาหลายชุด
- ๕.๓ สร้างร่มไม้ใหญ่เพื่อลดอุณหภูมิให้อาคาร
- ๕.๔ ปลุกพืชคลุมดินเพื่อลดความร้อนจากดิน

๖. ระบบน้ำมันเชื้อเพลิง

- ๖.๑ ตรวจสอบลมยางเป็นประจำ
- ๖.๒ ดับเครื่องทุกครั้งเมื่อต้องจอดรถนานๆ
- ๖.๓ ตรวจเช็คเครื่องยนต์สม่ำเสมอ
- ๖.๔ ใช้โทรศัพท์แทนการเดินทาง

๖.๕ เป่าทำความสะอาด...

๖.๕ เป่าทำความสะอาดไส้กรองอากาศตามความเหมาะสม

๖.๖ เปลี่ยนน้ำมันเครื่อง และไส้กรองอากาศตามความเหมาะสม

๗. การใช้รถยนต์ส่วนกลาง

๗.๑ ในการติดต่อส่วนราชการ ส่งหนังสือ ผากเงิน จ่ายเงิน จ่ายเช็ค หรืออื่นๆที่ต้องปฏิบัติทุก
วันให้ดำเนินการในคราวเดียวกัน วันละ ๑ ครั้ง เวลา ๑๔.๓๐ น.

๗.๒ ในการส่งหนังสือ - เอกสาร ศาลากลางจังหวัดให้จัดส่งทางไปรษณีย์ หรือ ไปรษณีย์
อิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักหากจำเป็นต้องส่งให้นำส่งอาทิตย์ละ ๑ ครั้งในทุกวันพุธของสัปดาห์

๘. กิจกรรมการเดินทางมาปฏิบัติงาน

๘.๑ ขอความร่วมมือให้บุคลากรที่เดินทางในเส้นทางเดียวกัน มาด้วยกัน หรือ เดินทางด้วย
พาหนะ

๘.๒ ขอความร่วมมือ ให้บุคลากรที่อยู่ใกล้ๆบ้านจักรยานมาทำงาน

๙. การเดินทางไปราชการ

๙.๑ การเดินทางไปราชการ ไปประชุมทั้งวัน หรือ มากกว่า ๑ วันให้เดินทางด้วยรถยนต์
โดยสารสาธารณะเป็นหลัก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายเรวัตร์ ด้านตันติศุภกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลหัวไทร

แนวทางการปฏิบัติงานตามมาตรการประหยัดพลังงานและมาตรการอนุรักษ์พลังงานของเทศบาลตำบลหัวไทร
ตามคณะรัฐมนตรีมติเมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๔๘ และโครงการลดการใช้พลังงานภาครัฐ

ลำดับ ที่	ระบบ มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางการปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑	ระบบเครื่องปรับอากาศ ๑.๑ ทำความสะอาดโดยใช้ลมเป่าคอยส์ร้อน คอยส์เย็น และแผ่นกรองอากาศทุกเดือน	๑. นายสุรัชย์ ผิวสลับ ๒. นายสุชาติ รัตนบุรณันท์	ดำเนินการตามมาตรการ	
	๑.๒ ล้างใหญ่คอยส์ร้อน คอยส์เย็น ทุก ๖ เดือน รวมทั้งตรวจสอบอุปกรณ์ต่าง ๆ ด้วย	๑. นางสาวสุจิตรา ศรีสงคราม	จ้างเหมาซ่อมบำรุงทุก ๖ เดือน	
	๑.๓ เปิดเครื่องปรับอากาศเวลา ๐๙.๐๐-๑๑.๓๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	ทุกคน	ดำเนินการตามมาตรการ	
	๑.๔ ตั้งอุณหภูมิ ไม่ต่ำกว่า ๒๕-๒๖ องศาเซลเซียส	ทุกคน	ดำเนินการตามมาตรการ	
๒	ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง ๒.๑ ติดตั้งสวิตช์	๑. นายสุรัชย์ ผิวสลับ ๒. นายสุชาติ รัตนบุรณันท์	ปิดไฟฟ้าทุกครั้งเมื่อออกจากโต๊ะทำงาน	
	๒.๒ ทำความสะอาดหลอดไฟและโคมไฟ	๑. นายสุรัชย์ ผิวสลับ ๒. นายสุชาติ รัตนบุรณันท์	ทำความสะอาดเดือนละ ๑ ครั้ง	
	๒.๓ ปิดไฟในเวลาพักเที่ยงหรือเมื่อเลิกใช้งาน	ทุกคน	ปิดไฟทุกครั้งตอนพักเที่ยงและตอนที่เลิกใช้งาน	
	๒.๔ เปลี่ยนหลอดไฟลู่ออเรสเซนส์ ๓๖ วัตต์ เป็นหลอด T๕ ๒๘ วัตต์	๑. นายสุรัชย์ ผิวสลับ ๒. นายสุชาติ รัตนบุรณันท์	ตรวจเช็คและซื้อหลอดเปลี่ยน	
๓	ระบบเครื่องใช้ไฟฟ้าสำนักงาน ๓.๑ ละลายน้ำแข็งในตู้เย็นอย่างสม่ำเสมอ	นางสาวนิตยา ศศิธร	ดำเนินการตามมาตรการ	
	๓.๒ ปิดคอมพิวเตอร์และปลั๊กไฟทันที เมื่อเลิกใช้งานหรือพัก	ทุกคน	ปิดคอมพิวเตอร์และสวิตช์ไฟทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งานตอนพักเที่ยงหรือหยุดทำงานเกิด ๑๐ นาที	
	๓.๓ ไม่ควรเปิดตู้เย็นบ่อย หรือนำของร้อนเข้าแช่ตู้เย็น	ทุกคน	ดำเนินการตามมาตรการ	
	๓.๔ ดึงปลั๊กกาต้มน้ำร้อนออกทันทีเมื่อน้ำเดือด	นางสาวนิตยา ศศิธร	ดำเนินการตามมาตรการ	
๔	ระบบน้ำประปา ๔.๑ ใช้บัวรดน้ำแทนสายยางฉีดน้ำ	ทุกคน	ดำเนินการตามมาตรการ	
	๔.๒ ไม่ใช้สายยางล้างรถ และอย่าเปิดน้ำให้ไหลตลอดเวลา	ทุกคน	ดำเนินการตามมาตรการ	
	๔.๓ เปลี่ยนก๊อกน้ำที่ชำรุด รั่วซึม	๑. นายอานนท์ ชัยอิม ๒. นายแสงอุษา สองเมือง	ดำเนินการตามมาตรการ	

ลำดับที่	ระบบ มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางการปฏิบัติ	หมายเหตุ
๕	ระบบพลังงานอื่น ๆ			
	๕.๑ ใช้กระดาษให้คุ้มทั้ง ๒ หน้า	ทุกคน	หนังสือภายใน/ ฉบับร่าง/ สำเนา ภายในมาตรการ	
	๕.๒ ส่งต่อเอกสารแทนการถ่ายสำเนา หลายชุด	ทุกคน	หนังสือภายใน/ ฉบับร่าง/ สำเนา ภายในมาตรการ	
	๕.๓ สร้างต้นไม้ใหญ่เพื่อลดอุณหภูมิใน อาคาร	นายจักรกฤษณ์ จันทร์เทพ	ดำเนินการตามมาตรการ	
	๕.๔ ปลูกพืชคลุมดินเพื่อลดความร้อน จากดิน	นายจักรกฤษณ์ จันทร์เทพ	ดำเนินการตามมาตรการ	
๖	ระบบน้ำมันเชื้อเพลิง			
	๖.๑ ตรวจสอบลมยางเป็นประจำ	พนักงานขับรถทุกคน	ดำเนินการตามมาตรการ	
	๖.๒ ดับเครื่องทุกครั้งเมื่อต้องหยุดรถ นานๆ	พนักงานขับรถทุกคน	ดำเนินการตามมาตรการ	
	๖.๓ ตรวจเช็คเครื่องยนต์สม่ำเสมอ	พนักงานขับรถทุกคน	ดำเนินการตามมาตรการ	
	๖.๔ ใช้โทรศัพท์แทนการเดินทาง	ทุกคน	ดำเนินการตามมาตรการ	
	๖.๕ เป่าทำความสะอาดใต้กรองอากาศ ตามความเหมาะสม	พนักงานขับรถทุกคน	จำเป็นในการตรวจเช็ค	
	๖.๖ เปลี่ยนน้ำมันเครื่อง และไส้กรอง อากาศ ตามความเหมาะสม	พนักงานขับรถทุกคน	จำเป็นในการตรวจเช็ค	
๗	การใช้รถยนต์ส่วนบุคคล			
	๗.๑ การติดต่อราชการ ส่งหนังสือ ส่ง เงินรายได้ จ่ายเช็ค รายงานอำเภอ	ทุกคน	ดำเนินการตามมาตรการ	
	๗.๒ จำกัดความเร็วให้เป็นไปตาม มาตรการประหยัดน้ำมัน	พนักงานขับรถทุกคน	ดำเนินการตามมาตรการ	
๘	การเดินทางมาปฏิบัติราชการ พนักงานที่อาศัยในละแวกเดียวกัน เดินทางมาทำงานด้วยรถคันเดียวกัน และพนักงานที่อยู่ในระยะใกล้ ๆ ปั่น รถจักรยานยนต์มาทำงาน	ทุกคน	ดำเนินการตามมาตรการ	
๙	การเดินทางไปราชการ การเดินทางไปราชการ ไปประชุมทั้งวัน หรือ มากกว่า ๑ วันให้เดินทางด้วย รถยนต์โดยสารสาธารณะเป็นหลัก	ทุกคน	ดำเนินการตามมาตรการ	

แนวทางดังกล่าว เทศบาลตำบลหัวไทร วางไว้ให้บุคลากรได้ถือปฏิบัติเป็นพันธสัญญาในการปฏิบัติเพื่อให้
บรรลุวัตถุประสงค์

ลงชื่อ



ผู้รับพันธสัญญา

(นายเรวัตร ด้านตันติสกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลหัวไทร

ผู้ให้พันธสัญญา

(นางวันทณีย์ วรรณโสภณ) ผู้ให้พินธสัญญา

~~ผู้อำนวยการกองคลัง~~

(.....(นายจิตชนก ชนะกุล)ผู้ให้พันธสัญญา

หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ๕๓.๗๐.๑๖๕๗

(นายสุรชัย นิลศิลป์) ผู้ให้พินธสัญญา

(นางสาวศรีใจ เวชทิพย์) ผู้ให้พินัยสัญญา

(นางเฉลิมศรี เกตุพาน์) ผู้ให้พินธสัญญา

(ภาคต่อ ๖ สบ. ๖๖) ผู้ให้พันธสัญญา

(นางสาวกนกพร สอนอ) ผู้ให้พันธสัญญา

(นางอติชากร เสงี่ยมงาม) ผู้ให้พินธสัญญา

(๓๐๗๓) ๑๖๕๒) ผู้ให้พันธสัญญา

(น.ส. งาม งาม) ผู้ให้พินัยสัญญา

(พ.อ.ท. อดิศักดิ์ งามภักดิ์) ผู้ให้พันธุ์สัณญา

(นาย สาท รัตนวราห์) ผู้ให้บัตรสื่อเวลา

(hermaphrodite) เพื่งตัวผู้ตัวเมีย

Amor, 1991

(ศาสตราจารย์ ดร. กนกนที) ผู้ให้พันธสัญญา

(นายสุวิทย์ นาค) ผู้ให้พันธสัญญา

(ท.ร.จิรณ อสงวณ) ผู้ให้พันธุ์สัญญา

(ผ.ส.ร.สิงห์ สงขลา) ผู้ให้พันธสัญญา

(เลขทวงจีบ) บบ. ๑๖ ให้พันธสัญญา

(นางสาว อรพ) ผู้ให้พันธสัญญา

(นางสาวอุไรดา สายสูง) ผู้ให้พันธสัญญา

(นางสาววิมล ชูพงษ์) ผู้ให้พันธสัญญา

(นายพล) ผู้ให้พันธสัญญา

(นางสาววิภาดา ศรีจันทร์)

(ผู้สังเกตการณ์) ผู้ให้ประสบการณ์

(นางสาวจิราพร หิวงาม) ปีที่ ๑๙๗๑ เรสซิ่งรถ

(୧୯୮୫ ମସିହା ଡିସେମ୍ବର) ୦୧ ୧୯୮୬ ୧୫/୧୨/୮୬

.....
(17/09/2020) 10:40 (29/09/2020)