



รายงานสรุป ผลการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



พิธีมอบรางวัล
เครือข่ายต้นแบบในการป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต ปีงบประมาณ
วันที่ 15 กันยายน 2568
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงานปปช.)



เทศบาลตำบลหัวไทร
อำเภอหัวไทร
จังหวัดนครศรีธรรมราช

Tel 075-389504 , 075 - 388977

www.huasaicity.go.th

สารบัญ

มาตรการ / โครงการ	หน้า
: เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร	
: กิจกรรมที่ 1 โครงการ อบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต	1
: กิจกรรมที่ 2 สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตกับหน่วยงานภายนอก หรืออบรมออนไลน์	2
: กิจกรรมที่ 3 การส่งเสริม พัฒนาจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม	4
: กิจกรรมที่ 4 การเสริมสร้างความแข็งแกร่งแก่หน่วยงาน ต่อต้านการทุจริต	5

มาตรการ/โครงการ

: เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

: **กิจกรรมที่ 1** โครงการ อบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต

ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ

- 1.สำรวจข้อมูล และกลุ่มเป้าหมายในการเข้ารับการอบรม
- 2.กำหนด หลักสูตรอบรมตามกลุ่มเป้าหมาย
- 3.ประเมินความรู้ความเข้าใจก่อนการอบรม
- 4.ดำเนินกิจกรรมการอบรม
- 5.ประเมินความรู้ความเข้าใจหลังอบรม
- 6.สรุปผล

ระยะเวลาในการดำเนินการ

: 21 กุมภาพันธ์ - 7 มีนาคม 2568

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

: สำนักปลัดเทศบาล

สรุปผลการดำเนินการ

: จัดอบรมในวันที่ 4 มีนาคม 2568 ณ ห้องประชุมอาคารอเนกประสงค์ สำนักงานเทศบาลตำบลหัวไทร มีผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนทั้งสิ้น 64 คน

วัตถุประสงค์

- เพื่อปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรทุกภาคส่วนในสังกัดเทศบาลตำบลหัวไทร พึ่งปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม
- เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรทุกภาคส่วนของเทศบาลตำบลหัวไทร ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต
- เพื่อลดโอกาส สิ่งจูงใจ ในการใช้อำนาจของตนในทางมิชอบ
- เพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลตำบลหัวไทรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน และมีความคุ้มค่าเชิงภารกิจของรัฐ



ผลลัพธ์ / ผลสัมฤทธิ์

- : ผลการวัดความรู้ความเข้าใจก่อนอบรม ด้านคุณธรรม จริยธรรม คิดเป็นร้อยละ 40
- : ผลการวัดความรู้ความเข้าใจหลังอบรม ด้านคุณธรรม จริยธรรม คิดเป็นร้อยละ 80
- : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 บุคลากรทุกภาคส่วนในสังกัดเทศบาลตำบลหัวไทรไม่มีการถูกร้องเรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม และการทุจริตประพฤติมิชอบ ปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ถูกต้อง โปร่งใส เป็นไปตามระเบียบ ฯ

มาตรการ/โครงการ

: เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

: **กิจกรรมที่ 2** สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต กับหน่วยงานภายนอก หรือการอบรมออนไลน์

ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ

1. กำหนดมาตรการในบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงาน ต้องผ่านการอบรมอย่างน้อย 1 หลักสูตร /คน ต่อรอบการประเมิน (กำหนดเป็นตัวชี้วัด)
2. จัดส่งเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานภายนอก
3. ประกอบการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการ

: 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

ผู้รับผิดชอบ

: สำนักปลัดเทศบาล

ผลการดำเนินการ

หลักสูตร“ธรรมาภิบาลเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการขัดกันแห่งผลประโยชน์ ” อบรมออนไลน์ ของสำนักงาน ปช. วันที่ 21 พฤศจิกายน 2567 บุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม จำนวน 3 ราย ดังนี้

1. นางสาวอนงค์ลักษณ์ สุวรรณโชติ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
2. นางธัญญารัตน์ พิพัฒนานนท์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
3. นางสุจารีย์ เหมพัฒน์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

หลักสูตร เสริมสร้างธรรมาภิบาลสู่สังคมของสำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 3 หัวข้อ “การลงโทษทางวินัยของหน่วยงานทางปกครอง ตามมติชี้มูลของ ป.ป.ช.” วันที่ 13 มิถุนายน 2568 บุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม จำนวน 2 ราย ดังนี้

1. นางสาวอนงค์ลักษณ์ สุวรรณโชติ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
2. นางธัญญารัตน์ พิพัฒนานนท์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

LMOOC053 : การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐานทางจริยธรรม วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 บุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม ดังนี้

นายอะลิ้ม นิยมเดชา ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

หลักสูตร “การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แผนงานบูรณาการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ กิจกรรมที่ 1 อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุ (Care Manager) โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น วันที่ 21 - 25 กรกฎาคม 2568 บุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม ดังนี้

นายณรงค์ ยิ้มสุด ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

หลักสูตร อบรมสัมมนา (workshop) ด้านการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนจากรถจักรยานยนต์ “บริบทการขับเคลื่อนผ่านกลไก สปถ. อปท.” สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนครศรีธรรมราช วันที่ 26 - 28 มิถุนายน 2568 บุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม ดังนี้

จำสืบเอกสรชัย อุ่นสอน ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หลักสูตร “การใช้โปรแกรมฝึกทักษะการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย โครงการขับเคลื่อนงานพัฒนากลุ่มเด็กปฐมวัยด้วยโปรแกรมฝึกทักษะการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัยไทย (Thai Preschool Parenting Program : Thai Triple-P) ในเขตสุขภาพที่ 11 สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคใต้ กรมสุขภาพจิต วันที่ 20 สิงหาคม 2568 บุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม ดังนี้

นางเปรมยุดา เกิดสุวรรณ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

หลักสูตร “เทคนิคการปรับพฤติกรรมเด็ก สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ และมหาวิทยาลัยมหิดล วันที่ 19 ธันวาคม 2567 มีบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม ดังนี้

นางณิชภัทร คงชุม ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

หลักสูตร “เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพพัฒนาอาสาสมัครกู้ชีพกู้ภัย ในแหล่งท่องเที่ยว (LIFE GUARD) level one star รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 24 มกราคม - 2 กุมภาพันธ์ 2568 สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม ดังนี้

1. นายสุรสิทธิ์ ทองนาค ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
2. นายอนันต์ สังข์ช่วย ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

หลักสูตร “ การพัฒนาศักยภาพทีมงานชุมชนในการขับเคลื่อนพื้นที่สร้างสรรค์สำหรับครอบครัวในชุมชน เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและทักษะที่จำเป็นในการทำงานร่วมกัน สร้างความเข้าใจในแนวทางการสร้างพื้นที่ที่เป็นแหล่งเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตของครอบครัวในระยะยาว ระหว่างวันที่ 9-12 มีนาคม 2568 โดยกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว มีบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม ดังนี้

1. นายณรงค์ ยิ้มสุต ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล
2. นางณิชภัทร คงชุม ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

หลักสูตร “ เสริมสร้างศักยภาพชุมชนในการเปิดห้องเรียนพ่อแม่ด้วยเน็ตป้าม้า (Empowering Communities to Initiate Parent Training Classrooms using the Net PAMA) อบรมกระบวนการพ่อแม่ (Parent Facilitator) สำหรับบุคลากรที่ทำงานด้านการพัฒนาเด็กและครอบครัว โดยบริษัท ป้าม้าพลัส จำกัด มหาวิทยาลัยมหิดล และ สสส. ระหว่างวันที่ 8 -13 มิถุนายน 2568 โดยมีบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม ดังนี้

1. นางสาวอัจฉราวดี พันทอง ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน
2. นางณิชภัทร คงชุม ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

ผลลัพธ์ /ผลสัมฤทธิ์

- 1 บุคลากรนำความรู้ที่ได้มาเป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติงาน
- 2 การนำความรู้มาพัฒนาต่อยอด การดำเนินงานด้านคุณธรรม เช่น โครงการศูนย์พัฒนาครอบครัว โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โครงการห้องเรียนพ่อแม่ (เน็ตป้าม้า) กิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน ฯลฯ
- 3 สามารถฟื้นฟูสภาพทางสังคม ลดช่องว่างระหว่างวัย ลดความแตกต่างทางสังคม ทำให้สังคมน่าอยู่มากยิ่งขึ้น

มาตรการ/โครงการ

: เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขภายในองค์กร

: **กิจกรรมที่ 3** การส่งเสริม พัฒนาจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม

ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ

- 1 การทำกิจกรรมสาธารณะประโยชน์
- 2 การนำหลักศาสนามาเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจ
- 3 สร้างความตระหนักด้านการรักษาวินัย
- 4 สร้างบรรยากาศที่ผ่อนคลาย

ระยะเวลาในการดำเนินการ

วันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ทุกส่วนราชการของเทศบาลตำบลหัวไทร

ผลการดำเนินการ

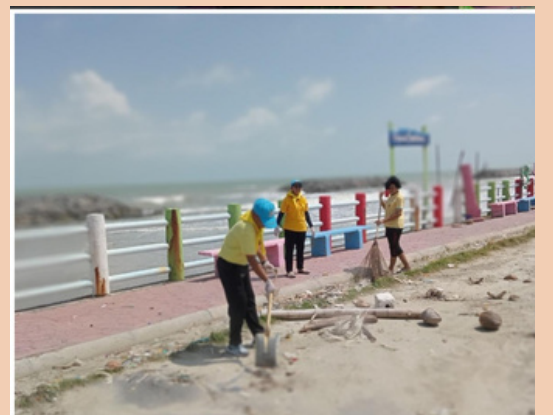
ทำกิจกรรมจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ โดยร่วมกัน ทำความสะอาด เก็บกวาดขยะ ฉีดล้าง สิ่งสกปรกบริเวณพื้นที่สาธารณะในเขตเทศบาลตำบลหัวไทร อย่างน้อยเดือนละครั้งตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



พัฒนา และทำความสะอาด บริเวณ ชายทะเลบ้านหน้าศาล (จำนวน 47 รูป ชมแล้ว 12 ครั้ง) ประกาศวันที่ 06 กุมภาพันธ์



พัฒนาทำความสะอาด (จำนวน 26 รูป ชมแล้ว 21 ครั้ง) ประกาศวันที่ 24 เมษายน 2568



ทำกิจกรรม สวดมนต์ไหว้พระ ทุกวันพระในวันปฏิบัติราชการ ณ หอพระพุทธสิหิงค์ สำนักงาน เทศบาลตำบลหัวไทร ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



ทำกิจกรรม เข้าแถวเคารพธงชาติทุกวันจันทร์แรกของเดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติพร้อมกัน (จำนวน 3 รูป ชมแล้ว 8 ครั้ง) ประกาศวันที่ 06 มกราคม 2568



ทำกิจกรรม ออกกำลังกายทุกวันพุธ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์

- 1 สร้างพื้นที่สาธารณะที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม น่าอยู่น่าอาศัย สดมภาวะที่มีผลกระทบ ต่อสุขภาพโดยรวมของชุมชน
- 2 บุคลากรในสังกัด มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ซึ่งกันและกัน มีระเบียบวินัย มีความรักความ สามัคคีในงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไม่มีการร้องเรียนหรือมีข้อขัดแย้งที่ส่งผลกระทบ ในการปฏิบัติงาน

มาตรการ/โครงการ

: เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขภายในองค์กร

: **กิจกรรมที่ 4** การเสริมสร้างความแข็งแกร่งแก่หน่วยงาน ต่อต้านการทุจริต

ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ

- 1 กำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริต
- 2 พัฒนาช่องทางการแจ้งเบาะแส ที่สะดวก ปลอดภัยและมีความหลากหลาย มากยิ่งขึ้น
- 3 สร้างการมีส่วนร่วม ด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต
- 4 การกำกับ ติดตามและตรวจสอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการ

1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

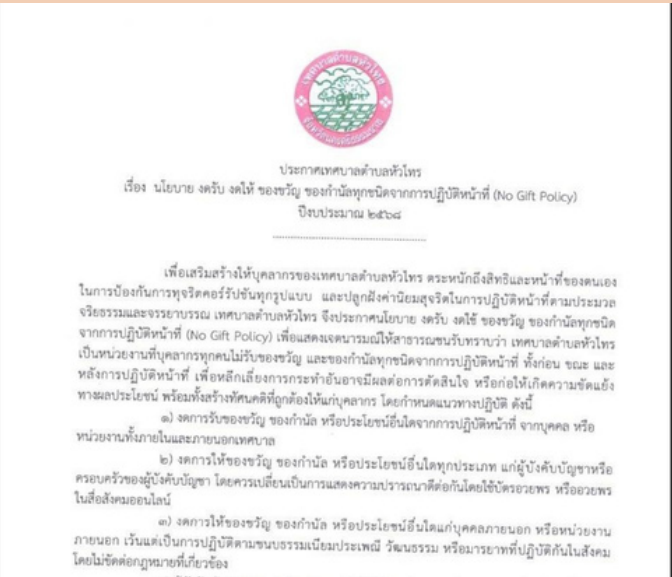
สำนักปลัดเทศบาล / หน่วยตรวจสอบภายใน

ผลการดำเนินการ

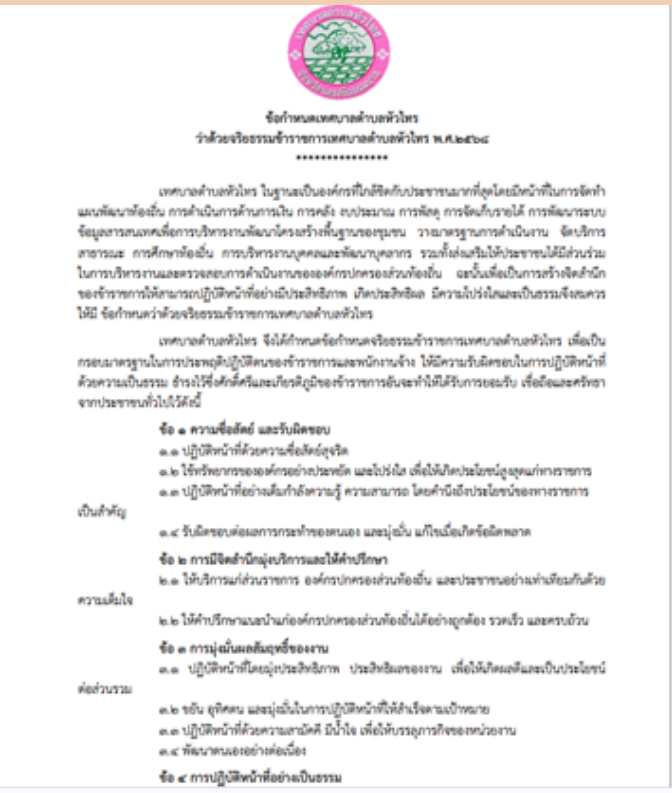
ประกาศแผนส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2567



ประกาศนโยบายงดรับดั่งให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (Nogift policy)



จัดทำข้อกำหนดเทศบาลตำบลหัวไทร ว่าด้วยจริยธรรมข้าราชการเทศบาลตำบลหัวไทร พ.ศ. 2568



จัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลหัวไทร พร้อมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบผ่านช่องทางออนไลน์ เว็บไซต์เทศบาล



เพิ่มช่องทางในการแจ้งเบาะแสการประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้สะดวก รวดเร็ว และ เหมาะสมกับทุกช่วงวัย



กล่องรับฟังความเห็น



ทางเว็บไซต์ <https://www.huasaicity.go.th>
แถบเมนู “สายตรง/ร้องเรียนการทุจริตประพฤตินิชอบ”



ทางโทรศัพท์ 075-389-504 โทรสาร 075-388-977



ทาง facebook เทศบาลตำบลหัวไทร



ทางอีเมลล์ E-mail: saraban@huasaicity.go.th หรือ office@huasaicity.go.th



ยื่นเอกสารการร้องเรียน ณ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลตำบลหัวไทร



ทางไปรษณีย์ที่อยู่ สำนักงานเทศบาลตำบลหัวไทร 21 หมู่ 8 ถ.เทศบาล 9 ต.หัวไทร อ.หัวไทร จ.นครศรีธรรมราช 80170



คู่มือแนวทางการปฏิบัติ ในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาล

จัดประชุมพนักงานในทุกวันพุธสุดท้ายของเดือนทุกเดือน เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ ในขั้นตอนการปฏิบัติราชการที่ถูกต้อง พร้อมรับฟังถึงปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานและวิธีการแก้ไขปัญหา



ประชุมพนักงานเทศบาลตำบลหัวไทร ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. 2568



เข้าร่วมการประเมิน สำนักงานสีขาว จากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ท.) ได้รับรางวัลเครือข่ายต้นแบบในการป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



เข้าร่วมการประเมินองค์กรคุณธรรม ได้รับรางวัล องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2568



เข้าร่วมการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2568 ได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ 1 ด้านการบริหารจัดการช่วยเหลือประชาชน



มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานเพื่อดำเนินการตรวจสอบภายในองค์กร



วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบภายใน

1. เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงิน การบัญชี การบริหารพัสดุ รายงานสถานะการเงินและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยรับตรวจ
๒. เพื่อให้ทราบว่าการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ และ นโยบายที่กำหนด
๓. เพื่อสอบทานระบบการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจว่ามีความเพียงพอและเหมาะสม
4. เพื่อให้ผู้บริหารสูงสุดและผู้บังคับบัญชา ได้รับทราบปัญหาการปฏิบัติงาน โดยใช้ข้อมูล ด้านการ ตรวจสอบเป็นประโยชน์ในการตัดสินใจและแก้ไขข้อบกพร่องได้ทันเวลา
5. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงแก้ไข การปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ ให้มีประสิทธิภาพและบรรลุผลสัมฤทธิ์ของงาน

เรื่องที่ตรวจสอบ

- การตรวจสอบด้านการเงิน (Financial Audit) - การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินฝากบัญชีธนาคาร
- การตรวจสอบด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Audit) -การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ -การเบิกจ่ายตามโครงการ/แผนดำเนินงาน -การจัดเก็บค่าน้ำประปา
- การตรวจสอบด้านการดำเนินงาน (Performance Audit) -การใช้และรักษารถยนต์
- การใช้สนามหญ้าเทียม -การเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง - การตรวจสอบอื่น ๆ
- การตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- การตรวจสอบด้านการร้องเรียนของหน่วยงาน (Whistleblowing System)
- การสอบทานและประเมินความเพียงพอเหมาะสมของการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการ ความเสี่ยง - การติดตามผลการตรวจสอบและดำเนินการตามข้อเสนอแนะ
- การติดตามประเมินผลในระหว่างที่งานดำเนินไป (Ongoing Monitoring)
- การสอบทานการควบคุมดูแล -การอนุมัติการปฏิบัติงาน -การใช้แบบรายการ (Checklist)
- แบบฟอร์มต่าง ๆ ในการจัดทำกระดาษทำการ -ตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน

ผลลัพธ์ / ผลสัมฤทธิ์

1 สามารถสร้างความตระหนัก และการมีส่วนร่วมในการประพฤติ ปฏิบัตินให้เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรมที่ดี โดยไม่มีการถูกร้องเรียนด้าน คุณธรรม จริยธรรม หรือการทุจริตประพฤติมิชอบ

2 ยกระดับ ความสามารถในการเฝ้าระวัง ป้องกันการทุจริต ยกระดับองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบที่ดี โดยการประเมินจากหน่วยงานภายนอก ผลความสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

3 ผลการประเมิน ITA 96.53 เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา (2567) 96.49

จบการรายงาน



จัดทำโดย งานการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดเทศบาล