



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลหัวไทร โทร. ๐๙๕-๓๘๙-๕๐๔ ต่อ ๑๑

ที่ นศ ๕๒๗๐๑/-

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลหัวไทร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหัวไทร

เรื่องเดิม

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลหัวไทร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลหัวไทร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลหัวไทร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยใช้แนวทางและคู่มือการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนด

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลหัวไทร ได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสแล้วพบว่ายังมีประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ควรแก้ไข หรือประเด็นที่ควรพัฒนาให้ดีขึ้น จึงได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานอย่างเร่งด่วน เพื่อยกระดับความโปร่งใสให้ดีขึ้น รายละเอียดรายงานผลการดำเนินการตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอและพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งประชาสัมพันธ์ทุกหน่วยงานทราบ พร้อมเผยแพร่ผ่านช่อง Website www.Huasaicity.go.th ต่อไป

(นางสุจารีย์ เหมพัฒน์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เพื่อเผยแพร่ นศ ๕๒๗๐๑/-

(นางสาวอนงค์ลักษณ์ สุวรรณโชติ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลหัวไทร

ความเห็นปลัดเทศบาล

(นายณรงค์ ยิ้มสุด)

ปลัดเทศบาลตำบลหัวไทร

ความเห็นนายกเทศมนตรี

(นายเรวัตร ด้านตันติศุภกุล)

นายกเทศมนตรีตำบลหัวไทร

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของเทศบาลตำบลหัวไทร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	๑. จัดทำประกาศแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารหรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และประกาศเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างทั่วถึง	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑. จัดทำประกาศแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	-
๒. การมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เช่น เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. จัดทำประชาคมเพื่อแต่งตั้งประชาชนเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในโครงการต่างๆ	กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. แต่งตั้งประชาชนหรือผู้แทนชุมชนเพื่อเข้าเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง/ตรวจรับพัสดุ ๒. มีการจัดประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็นประชาชนในการจัดทำโครงการต่างๆของเทศบาลตำบลหัวไทร	-
๓. การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และลงระบบ e-plannacc ให้ครบถ้วน เรียบร้อยและเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่างๆ อย่างทั่วถึง	สำนักปลัด	รายงานผลการดำเนินการ จำนวน ๒ รอบ คือ รอบ ๖ เดือน (ภายในเดือนเมษายน) และรอบ ๑๒ เดือน (ภายในเดือนตุลาคม) ของทุกปี	๑. จัดทำแผนป้องกันการทุจริต (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และมีการรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตและดำเนินการลงระบบ e-plannacc เป็นปัจจุบัน	-

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของเทศบาลตำบลหัวไทร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๔. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต อย่าง เป็นรูปธรรม	จัดทำประกาศแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายใน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต เช่น มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการ ข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบเจ้าหน้าที่ , มาตรการป้องกันการรับสินบน,มาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อ – จัดจ้าง,นโยบายป้องกันความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นต้น	สำนักปลัด กองคลัง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๑. จัดทำประกาศ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	-
๕.การจัดทำข้อตกลง ระหว่างผู้บังคับบัญชา กับผู้ใต้บังคับบัญชา	๑.จัดประชุมพนักงาน เพื่อชี้แจงให้บุคลากรในหน่วยงาน รับทราบถึงบทบาทอำนาจหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ ๒.มีการจัดทำคำสั่งมอบหมายงานการแบ่งงานให้แก่ บุคลากรในหน่วยงาน ให้มีความชัดเจน และเป็นธรรม	สำนักปลัด	ภายในเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือตลอดทั้งปี ถ้ามีการเปลี่ยนแปลง บุคคล	๑.จัดทำข้อตกลง ระหว่างผู้บังคับบัญชา กับผู้ใต้บังคับ ๒.จัดทำคำสั่ง มอบหมายงานในแต่ละ กองเป็นปัจจุบัน ๓.มีการประชุม พนักงาน เป็นประจำ ทุกเดือน อย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง	-

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของเทศบาลตำบลหัวไทร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๖.การจัดทำหลักเกณฑ์ การให้บุคลากรในสังกัด เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน	๑.จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและเผยแพร่ให้ พนักงานทราบ ๒.กำหนดหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขการพิจารณาคัดเลือก บุคลากรเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน ๓.ประชาสัมพันธ์ ข่าววงการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน ให้แก่บุคลากรทราบอย่างทั่วถึง เสมอภาค	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑.จัดทำข้อตกลงระหว่าง ผู้บังคับบัญชากับผู้ ใต้บังคับบัญชา ๒.จัดทำคำสั่งมอบหมาย งาน ในแต่ละกองเป็น ปัจจุบัน	-
๗.ลดขั้นตอนการ ให้บริการประชาชนหรือ ผู้มาติดต่อราชการ	๑.จัดทำแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบและขั้นตอนการ ให้บริการต่างๆ ๒.ปรับปรุงระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (one stop service) การ แจ้งเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์ ๓.เพิ่มช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อกับเทศบาล ตำบลหัวไทร หรือให้บริการประชาชนผ่านช่องทาง อิเล็กทรอนิกส์ให้มากขึ้น พร้อมทั้งเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน	สำนักปลัด	ตลอดทั้งปี	๑.มีการดำเนินการสร้าง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ในการให้บริการ ประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว	-

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของเทศบาลตำบลหัวไทร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
-	-	-	-	และติดต่อผ่านเว็บไซต์และเพจของ เทศบาลตำบลหัวไทร ดังนี้ saban@huasaicity .go.th http://www.office@huasaicity .go.th facebook เทศบาลตำบลหัวไทร @Thesbalhuasai	-
๘.การประเมินผลการ ปฏิบัติงานและการ เลื่อนขั้นเงินเดือน	๑.กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานตามผลการปฏิบัติงานและความ รับผิดชอบ และเผยแพร่ให้พนักงานทราบอย่าง ทั่วถึง ๒.จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน ของพนักงาน และเผยแพร่ให้พนักงานทราบอย่าง ทั่วถึง	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑.จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงาน ๒.จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การ เลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงาน	๘.การ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานและ การเลื่อนขั้น เงินเดือน

เทศบาลตำบลหัวไทร ได้ดำเนินการแสดง OR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงานซึ่งเป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ๑) ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ๒) ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ๓) ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน ซึ่งหน่วยงานต้องมีบทบาทในการส่งเสริมให้ผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นต่อการดำเนินงานและการบริหารงานของหน่วยงานตนเอง และจะต้องกำกับติดตามให้เข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุด โดยจะต้องไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำที่กำหนด

ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

<https://itas.nacc.go.th/go/eit/kwmuwe>

